

**ใบสมัครเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการเข้าศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต  
จากกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ  
วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาดูแลการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

**1. ข้าพเจ้า** (นาย / นาง / นางสาว ) .....นามสกุล.....

(Mr/Mrs/Miss) First name..... Family name.....

สังกัด (ส่วนงาน).....

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ .....

ได้รับทราบประกาศวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาดูแลการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นฉบับที่ 24 /2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นเข้าศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ที่ออกประกาศดังกล่าวแล้ว และมีความประสงค์ขอสมัครรับทุนการศึกษาจากกองทุนเพื่อการศึกษาของบุคลากร

เพื่อศึกษาในระดับ ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

**ชื่อสถานศึกษาที่จะไปศึกษา**

.....

.....

.....

ที่ตั้งของสถานศึกษา.....

.....

.....

.....

ชื่อปริญญาที่ได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษา .....

ชื่อสาขาวิชาที่ศึกษา.....

ชื่อของอาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี).....

ระยะเวลาการศึกษาต่อ ตามหลักสูตร .....ปี.....เดือน

คาดว่าจะเริ่มการศึกษาตั้งแต่วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

**2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน**

- 2.1 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตรหรือที่มีความประสงค์เข้าศึกษาในหลักสูตร
- 2.2 เป็นผู้มีความมุ่งมั่นศึกษาเรียนรู้และพัฒนาตนเอง เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนางานและพัฒนามหาวิทยาลัยตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัย
- 2.3 ได้รับการรับรองและเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาในระดับส่วนงานหรือเทียบเท่าให้สมัครรับทุน

3. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา

ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน เกิดวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....  
ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น สังกัด .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ..... และทำงานมาแล้ว.....ปี.....เดือน  
อัตราเลขที่ .....เงินเดือน.....บาท.

4. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา / ประเทศ	สาขาวิชา	ปีที่เข้าศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	คะแนนเฉลี่ยสะสม
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					

5. ประวัติการทำงานที่ผ่านมา (เรียงตามลำดับจากอดีต - ปัจจุบัน)

ชื่อสถานที่ทำงาน / ที่ตั้ง	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ทำงาน
1.			
2.			

6. ผลงานที่ประสบความสำเร็จ และความภาคภูมิใจ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. การให้ทุนสนับสนุนต่อคน ต่อการศึกษาในหลักสูตร จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยมีรูปแบบการให้ทุนดังนี้

7.1 ลดค่ายืนยันสิทธิ์ (ค่าธรรมเนียมแรกเข้า) 1,000 บาท

7.2 ลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ 16,500 บาท จำนวน 6 ภาคการศึกษา

8. เอกสารประกอบการสมัคร (พร้อมใบสมัครนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ดังต่อไปนี้)

- ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) และใบปริญญาบัตร ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ชุด
- ใบตอบรับการเข้าศึกษาต่อ จำนวน 1 ชุด
- แผนการเรียน หรือ แผนการทำวิจัย หรือตามที่สถานศึกษานั้น ๆ กำหนด
- คำชี้แจงหลักการและเหตุผลความจำเป็น ในการศึกษาต่อ และประโยชน์ที่หน่วยงาน / องค์กร จะได้รับ
- เอกสารอื่น ๆ ที่แนบมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1.....

2.....

9. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัครขอรับทุนสนับสนุนการศึกษา.....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนงานตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น

ได้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
(.....)  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

สำหรับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าส่วนงาน

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....อัตรา.....สังกัด.....  
ยินดียินยอมให้.....สมัครขอรับทุนสนับสนุน

การศึกษาจากกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาดำเนินการ  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เนื่องจากเป็นความ ต้องการของส่วนงาน และหากได้รับทุนสนับสนุนดังกล่าว ข้าพเจ้าไม่ขัดข้อง  
ที่จะให้บุคคลดังกล่าวไปศึกษาต่อตามที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาของบุคลากรกำหนด

ลงนาม .....ผู้อนุมัติ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ...../...../.....