



ประกาศวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 22/2567

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนไปฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากร

วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ

เพื่อเป็นการสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับข้อ 8 ของประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 345/2567) เรื่อง กองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 และข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการของส่วนงาน พ.ศ. 2562 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 และความเห็นชอบของที่ประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ ในคราวประชุมครั้งที่ 5 /2567 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนไปฝึกอบรมของบุคลากร วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 22/2567 เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนไปฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากร วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 66/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนไปฝึกอบรมของบุคลากรสายวิชาการ

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ

“ทุน” หมายความว่า ทุนที่ได้รับการจัดสรรให้กับบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง

“การไปฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้วยการเรียนรู้ หรือการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หรือการอบรมออนไลน์ หรือการศึกษาด้วยตนเองจากหนังสือ ซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม หรือทรัพยากรดิจิทัล

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการผลิต บัณฑิตและพัฒนาวิชาการ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรประเภทวิชาการและประเภทสนับสนุน สังกัดวิทยาลัย บัณฑิตศึกษากิจการ ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานที่วิทยาลัย บัณฑิตศึกษากิจการ หรือบุคคลที่ได้รับคำสั่งจากวิทยาลัยให้ไปฝึกอบรมหรือพัฒนาตนเอง

“ผู้ได้รับทุน” หมายความว่า ผู้สมัครรับทุนที่ผ่านการพิจารณาและได้รับอนุมัติทุน

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

5.1 เป็นบุคลากร สังกัดวิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ

5.2 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ลาศึกษาต่อ ลา ฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ หรืออยู่ระหว่างลาพักการศึกษาต่อ

ข้อ 6 เกณฑ์พิจารณาให้ทุนไปฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง ให้พิจารณาถึงหลักการดังต่อไปนี้

6.1 หัวข้อหรือเนื้อหาสอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของวิทยาลัย ที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนด

6.2 ในกรณีการไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จะต้องไม่มีการฝึกอบรมในลักษณะเดียวกันในประเทศ

6.3 ผู้ขอรับทุน สามารถสมัครรับทุนได้หลายครั้งต่อปีงบประมาณ แต่วงเงินที่ขอรับทุนในแต่ละ ปีงบประมาณต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ในข้อ 9

ข้อ 7 การไปฝึกอบรมของผู้ขอรับทุนนั้นจะต้องไม่กระทบถึงการเรียนการสอนหรือภารกิจอื่นที่ผู้ขอรับ ทุนรับผิดชอบอยู่

ข้อ 8 งบประมาณที่สนับสนุน วิทยาลัยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายเฉพาะรายการต่อไปนี้ โดยยึดหลักการ ประหยัด

8.1 ค่าเดินทาง หรือ ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด และ/หรือค่าพาหนะรับจ้างหรือค่า เดินทาง ไป-กลับ ถึงเมืองซึ่งเป็นสถานที่จัดฝึกอบรม

8.2 ค่าที่พัก

8.3 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ซึ่งรวมถึงการอบรมออนไลน์ หรือการลงทะเบียนในหลักสูตรออนไลน์

8.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง

8.5 ค่าหนังสือ ค่าสัญญาอนุญาตซอฟต์แวร์หรือแพลตฟอร์ม (Software or Platform License) หรือทรัพย์สินดิจิทัล

ทั้งนี้ วิธีการและอัตราการเบิกจ่ายเงิน ให้เบิกจ่ายตามประกาศของวิทยาลัย ภายใต้งบประมาณที่ได้รับ อนุมัติและรวมค่าใช้จ่ายในข้อ 8.1- 8.5 แล้วไม่เกินวงเงินในข้อ 9

ข้อ 9 ให้ทุนสนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองทั้งในและต่างประเทศ สำหรับบุคลากรสาย วิชาการในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท ต่อปีงบประมาณ และสายสนับสนุนในวงเงินไม่เกิน 30,000 บาทต่อ ปีงบประมาณ

ข้อ 10 เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับทุน

10.1 ผู้ได้รับทุนต้องส่งเอกสารการขออนุมัติใช้ทุนโดยปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุมัติที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

10.2 กรณีผู้ได้รับทุนต้องการสละสิทธิ์ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

10.3 ผู้ได้รับทุน ต้องสรุปรายงานการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสิ้นสุดภารกิจการฝึกอบรม หรือการพัฒนาตนเอง

ข้อ 11 การสมัครรับทุน เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครรับทุน

11.1 ให้ผู้ประสงค์จะขอรับทุน ยื่นแบบสมัครขอรับทุน พร้อมด้วยหลักฐาน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับภารกิจการฝึกอบรม หรือการพัฒนาตนเอง ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน

11.2 คณะกรรมการกองทุนจะพิจารณาอนุมัติทุนและแจ้งให้ผู้ขอรับทุนทราบภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน

ข้อ 12 แหล่งทุนตามประกาศนี้ จัดสรรมาจากกองทุนส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและพัฒนาวิชาการ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ

ข้อ 13 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของคณบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ดร.ศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล)

คณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ